

	SISTEMA GESTIONE QUALITÀ SICUREZZA AMBIENTE ISTRUZIONE OPERATIVA IO.BI-0002	Rev 1 22/05/2023 PAG. 1 DI 18
--	--	--------------------------------------

Argomento:

**Accesso, carico e scarico rifiuti, chemical e materie prime ausiliarie Impianto
BIORG Spilamberto (MO)**

CAMPO DI APPLICAZIONE

Impianto Trattamento Spilamberto

Rev.	Sintetico modifiche	
1	Aggiornamento generale documento post revamping	
Verifica e approvazione		
Funzione	Firma	
BIORG QUALITÀ SICUREZZA AMBIENTE	PAOLO CECCHIN NICOLETTA LORENZI	

Il Sistema QSA prevede la gestione di firma elettronica tramite password per il rilascio dei documenti attraverso Sistema Informatico.
Documento di proprietà Biorg S.r.l. che se ne riserva tutti i diritti.

INDICE

GENERALITÀ	3
1.1 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	3
1.2 RESPONSABILITÀ E ATTRIBUZIONI	3
1.3 DOCUMENTI DI RIFERIMENTO	4
1.4 TERMINI E DEFINIZIONI	4
1.5 ORARI E TIPOLOGIE DI CONFERIMENTO E RITIRO	4
1.6 NORME COMPORTAMENTALI.....	5
1.6.1 Obblighi per gli Autisti	5
1.6.2 Divieti per gli Autisti	5
2 MODALITÀ OPERATIVE DI ACCESSO PER CONFERIMENTO / RITIRO RIFIUTI	6
3 MODALITÀ OPERATIVE PER CONFERIMENTO RIFIUTI	7
3.1 CONFERIMENTO DELLA FORSU	7
3.2 CONFERIMENTO DEI RIFIUTI LIQUIDI E DEI COMPOSTI DENITRO	9
3.2.1 Operazioni di scarico dei reflui a elevato carico di cloruri.....	10
4 MODALITÀ OPERATIVE PER IL CARICO DEI RIFIUTI.....	11
4.1 CARICO DEL DIGESTATO	11
4.2 CARICO DEI SOVVALLI.....	13
4.3 CARICO DEGLI INERTI	14
5 MODALITÀ OPERATIVE PER IL CONFERIMENTO DEI CHEMICAL E DELLE MATERIE PRIME AUSILIARIE	16
6 GESTIONE DELLE ANOMALIE E DELLE EMERGENZE.....	18
6.1 CODIZIONI ANOMALE.....	18
6.2 CODIZIONI DI EMERGENZA.....	18

ALLEGATI

Allegato 1	Planimetria della viabilità interna
Allegato 2	Regole di accesso e transito per il conferimento rifiuti
Allegato 3	Regole di accesso e transito per il carico dei rifiuti prodotti
Allegato 4	Regole di accesso e transito per il conferimento di Chemical e materie ausiliarie

GENERALITÀ

1.1 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente istruzione operativa si applica all'impianto BIORG di Spilamberto (MO) e ha lo scopo di definire le modalità operative per l'accesso, il conferimento e il ritiro dei rifiuti (FORSU, liquidi agroalimentari, digestato, sovvalli e inerti), nonché per lo scarico di chemical e materie prime ausiliarie.

A livello generale, le modalità operative descritte risultano applicabili anche nel caso di conferimento di altri materiali non indicati nel presente documento e che comunque sono necessari al corretto funzionamento dell'impianto (es. ricambi per manutenzioni).

1.2 RESPONSABILITÀ E ATTRIBUZIONI

Sono responsabili dell'applicazione del presente documento le seguenti figure:

- **Responsabile Unità Operativa / Tecnico gestionale impianto**
 - Supervisiona le attività e definisce le modalità di intervento in caso di anomalie/emergenze;
- **Addetto conduzione impianto**
 - Svolge le attività preliminari al carico/scarico dei rifiuti;
 - Svolge le attività di movimentazione dei chemical/sostanze ausiliarie;
 - Controlla l'operato dell'autista e del palista e che vengano correttamente applicate le disposizioni del presente documento, compreso l'utilizzo dei DPI previsti;
 - Avverte il Responsabile Unità Operativa / Tecnico gestionale impianto in caso di anomalie / emergenze.
- **Addetto accettazione rifiuti**
 - In caso di conferimento o ritiro di rifiuti, verifica / redige il relativo formulario di accompagnamento del carico;
 - Controlla nel gestionale i dati del carico, verificando la presenza del vettore nella programmazione giornaliera;
 - Qualora i controlli preliminari abbiano dato esito positivo, fornisce all'autista l'opuscolo informativo con le norme comportamentali da adottare in impianto;
 - In caso di esito negativo dei controlli, fa accostare il mezzo nella zona di sosta temporanea adiacente alla tettoia di stoccaggio sovvalli ed inerti e contatta il backoffice HERAmbiente per verificare l'anomalia;
 - Prima di fare accedere l'automezzo in impianto, verifica tramite le videocamere interne l'assenza di interferenze nelle zone di transito e chiede, tramite radio ricetrasmittente, all'Addetto conduzione impianto / Palista l'autorizzazione all'accesso del mezzo alle aree di conferimento. Ricevuta conferma da parte dell'Addetto conduzione impianto / Palista autorizza il mezzo ad accedere alle aree di conferimento impianto.
- **Palista**
 - Effettua le operazioni di movimentazione/carico dei rifiuti palabili (FORSU e fanghi);
 - Comunica tempestivamente all'Addetto conduzione impianto eventuali anomalie / emergenze.
 - Conferma autorizzazione all'accesso all'area di stoccaggio FORSU all'interno del capannone di pretrattamento dei mezzi che conferiscono i rifiuti solidi

1.3 DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

- D.Lgs. 152/06 “Norme in materia ambientale” e s.m.i.;
- Autorizzazione Integrata Ambientale rilasciata dagli Enti Competenti;
- D.Lgs. 81/08 “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro” e s.m.i.;
- P.BI-0001 “Gestione Impianto di Trattamento Biologico Rifiuti Liquidi”;
- EME.BI-0001 “Piano di emergenza impianto BIORG - Spilamberto (MO)”;
- P.BI-0004 “Gestione delle emergenze”;
- P-0025 “Accettazione rifiuti e allontanamento rifiuti”;
- P-0065 “Modalità di accesso e comportamento presso gli impianti di Herambiente”;
- IO-0007 “Controlli amministrativi in fase di Accettazione Rifiuti”;
- NIR.BI-0001 “NIR - Nota Informativa Rischi Impianto BIORG - Spilamberto (MO)”.

1.4 TERMINI E DEFINIZIONI

FORSU: acronimo di “Frazione Organica del Rifiuto Solido Urbano”, è il materiale raccolto dalla raccolta differenziata dell'organico.

Sovvallo: materiale di scarto originato dal trattamento dei rifiuti (plastica, metalli, carta, legno, ecc.).

DPI: acronimo di “Dispositivi di Protezione Individuale”, sono le attrezzature destinate ad essere indossate e tenute dal lavoratore allo scopo di proteggerlo contro uno o più rischi suscettibili di minacciarle la sicurezza o la salute durante il lavoro, nonché ogni complemento o accessorio destinato a tale scopo.

1.5 ORARI E TIPOLOGIE DI CONFERIMENTO E RITIRO

I rifiuti che possono essere conferiti in impianto sono:

- FORSU e altri rifiuti a matrice organica;
- Rifiuti liquidi agroalimentari.

I rifiuti prodotti dall'impianto che possono essere ritirati sono:

- digestato;
- fanghi;
- sovvalli separati dal biotrituratore;
- inerti (principalmente sabbie).

Infine, i principali chemical e materie prime ausiliarie conferite in impianto sono (elenco non esaustivo):

- acido solforico;
- soda caustica;
- AD21
- Polielettrolita;

- Polyren 1534;
- gasolio per autotrazione.

Gli orari di apertura dell'impianto, durante i quali è possibile effettuare i conferimenti e i ritiri, sono da lunedì a venerdì dalle 7:30 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:30.

Sabato, domenica e nei festivi infrasettimanali l'impianto è chiuso, salvo richieste di apertura straordinari.

1.6 NORME COMPORTAMENTALI

A livello generale, per le norme comportamentali da adottare all'interno dell'impianto, si rimanda a quanto indicato nella NIR.BI-0001 "NIR - Nota Informativa Rischi Impianto BIORG - Spilamberto (MO)" e alla P-0065 "Modalità di accesso e comportamento presso gli impianti di Herambiente".

Di seguito si elencano sinteticamente obblighi e divieti a carico degli Autisti che accedono nell'impianto di Spilamberto (MO).

1.6.1 Obblighi per gli Autisti

- Rispettare i limiti di velocità e le regole della viabilità all'interno dell'impianto;
- Adempiere alle operazioni di preparazione del proprio mezzo al conferimento/carico esclusivamente nelle aree designate;
- Eseguire scrupolosamente le disposizioni ricevute dal personale presente in impianto;
- Segnalare tempestivamente all'Addetto conduzione impianto e/o al Palista eventuali situazioni anomale non previste;
- Una volta avuta autorizzazione dal personale presente durante le diverse operazioni di conferimento/carico e da parte dell'Addetto accettazione rifiuti, allontanarsi rapidamente dalla zona operativa.

1.6.2 Divieti per gli Autisti

Durante ogni operazione di carico/scarico vige l'assoluto divieto di:

- Fumare o utilizzare fiamme libere;
- Assumere cibi o bevande;
- Manomettere o rimuovere qualsiasi dispositivo o presidio di protezione;
- Allontanarsi dal proprio mezzo lasciandolo incustodito;
- Eseguire qualsiasi manovra di manutenzione del proprio mezzo;
- Utilizzare avvisatori acustici in assenza di gravi condizioni di pericolo contingente;
- Parcheggiare o sostare al di fuori delle aree consentite o in prossimità di varchi o incroci stradali della viabilità interna al comparto;
- Nel caso di conferimento della FORSU è vietato aprire il telone del mezzo prima dell'ingresso nell'apposito locale.

2 MODALITÀ OPERATIVE DI ACCESSO PER CONFERIMENTO / RITIRO RIFIUTI

Nel presente paragrafo vengono riportate le modalità operative per l'accesso degli autisti in impianto al fine di conferire e/o ritirare le diverse tipologie di rifiuti presenti in impianto.

Per le modalità di accettazione rifiuti e allontanamento rifiuti si rimanda integralmente alla P-0025 "Accettazione rifiuti e allontanamento rifiuti" e alla IO - 0007 "Controlli amministrativi in fase di Accettazione Rifiuti". Per le regole di accesso, oltre a quanto descritto nella presente IO, si veda quanto indicato maggiormente nel dettaglio la P-0065 "Modalità di accesso e comportamento presso gli impianti di Herambiente".

RISCHI DA CONSIDERARE			LUOGO DI LAVORO
 SCIVOLAMENTO	 RISCHIO BIOLOGICO	 INVESTIMENTO	AREA PESA / ACCETTAZIONE
DPI DA INDOSSARE			
 ELMETTO DI PROTEZIONE	 CALZATURE DI SICUREZZA	 INDUMENTI AD ALTA VISIBILITÀ	
MISURE DI TUTELA COLLETTIVE			
SEGNALETICA DI SICUREZZA	SEGNALETICA DI DIVIETO	SEGNALETICA DI EMERGENZA	 VIETATO FUMARE
ATTIVITÀ			PREPOSTI
<ul style="list-style-type: none"> • Posiziona il proprio mezzo sopra la pesa di ingresso e spegne il motore; • scende quindi dal mezzo indossando i DPI previsti (calzature di sicurezza, elmetto di protezione e alta visibilità) e si reca a piedi all'ufficio accettazione per lo scambio dei dati / documenti di accompagnamento (es. formulario). • conclusa l'operazione di pesatura attende le indicazioni da parte dell'Addetto accettazione rifiuti prima di procedere. 			Autista
<ul style="list-style-type: none"> • Verifica la presenza del conferimento/carico a programma, nonché la corrispondenza tra quanto riportato sul formulario e/o i dati presenti sul gestionale. <p>Nel caso di conferimento dei rifiuti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • esamina il formulario fornito dall'autista ed estrapola i dati specifici di contratto, andandoli a inserire sul gestionale. <p>Nel caso di carico dei rifiuti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • redige il relativo formulario di accompagnamento del carico e inserisce a gestionale i dati di contratto. <p>Conclusi i controlli preliminari:</p> <ul style="list-style-type: none"> • qualora i controlli abbiano dato esito positivo, registra la pesata rilevata e fornisce all'autista l'opuscolo informativo con le regole comportamentali e di viabilità interna (Allegato 2, 3 o 4); 			Addetto accettazione rifiuti

ATTIVITÀ	PREPOSTI
<ul style="list-style-type: none"> • in caso invece di esito negativo, fa accostare il mezzo nella zona di sosta temporanea adiacente alla tettoia di stoccaggio sovralli ed inerti e contatta il backoffice HERAmbiente per verificare l'anomalia; • completate le pratiche amministrative, verifica a monitor, tramite la telecamera posta all'esterno del locale FORSU, che la via di transito sia libera; • in caso positivo, avverte via radio il Palista e/o Addetto conduzione impianto e chiede conferma per autorizzare il mezzo al conferimento, specificando se si tratta di un camion FORSU o di un rifiuto liquido. 	

3 MODALITÀ OPERATIVE PER CONFERIMENTO RIFIUTI

Nel presente capitolo vengo riportate le modalità operative per il conferimento dei rifiuti quali FORSU e rifiuti liquidi.

3.1 CONFERIMENTO DELLA FORSU

L'area di ricevimento della FORSU è costituita da un locale dedicato a cui è possibile accedere previa la completa apertura del portone a serranda. Al di fuori del locale della FORSU è presente un piazzale asfaltato in cui i mezzi possono svolgere le opportune operazioni di manovra.

RISCHI DA CONSIDERARE			LUOGO DI LAVORO
 SCIVOLAMENTO	 RISCHIO BIOLOGICO	 INVESTIMENTO	LOCALE FORSU E PIAZZALE MANOVRA ADIACENTE
DPI DA INDOSSARE			
 ELMETTO DI PROTEZIONE	 CALZATURE DI SICUREZZA	 INDUMENTI AD ALTA VISIBILITÀ	
MISURE DI TUTELA COLLETTIVE			
SEGNALETICA DI SICUREZZA	SEGNALETICA DI DIVIETO	SEGNALETICA DI EMERGENZA	 VIETATO FUMARE
ATTIVITÀ OPERATIVA			PREPOSTI
Operazioni preliminari	<ul style="list-style-type: none"> • Terminato il disbrigo delle pratiche e ricevuto il via libera da parte dell'Addetto accettazione rifiuti procede verso il punto adibito alla sosta del mezzo seguendo le regole comportamentali e di viabilità interna (Allegato 2); • quando il portone del capannone della FORSU risulta completamente alzato e previo via libera da parte del Palista, entra in retromarcia nel locale; • posiziona il mezzo nel punto adibito al conferimento. 		Autista

ATTIVITÀ OPERATIVA		PREPOSTI
Operazioni di scarico	<ul style="list-style-type: none"> • scende dal mezzo indossando i DPI previsti; • apre il portellone posteriore e procede nell'operazione di scarico della FORSU; • durante le operazioni di manovra, è tenuto ad arrestarsi in presenza di persone a piedi o in vicinanza. 	Autista
	<p>Ricevuta la comunicazione via radio da parte dell'Addetto accettazione rifiuti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interrompe le attività di movimentazione dei rifiuti in corso e arresta la pala in adiacenza del biotrituratore; • apre con l'ausilio dell'apposito telecomando il portone a serranda di accesso al locale, dando il via libera all'Autista; • supervisiona l'attività di conferimento dei rifiuti effettuata dall'Autista, segnalandoli eventuali criticità (es. transito di persone a piedi). 	Palista
Operazioni conclusive	<p>Terminato lo scarico della FORSU:</p> <ul style="list-style-type: none"> • comunica via radio la fine dell'operazione all'Addetto accettazione rifiuti e all'Addetto conduzione impianto; • chiude il portone a serranda e riprende le normali attività di movimentazione. 	Palista
	<p>Terminata l'operazione di conferimento/carico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • controlla a monitor che le vie di transito siano libere e dà il via libera all'Autista per procedere verso la pesa in uscita secondo il percorso indicato in Allegato 2; • esegue la tara del mezzo, assicurandosi che il mezzo sia spento; • conclusa la pesata restituisce all'Autista l'eventuale documentazione di accompagnamento compilata. 	Addetto accettazione rifiuti
	<ul style="list-style-type: none"> • Terminata l'attività e ricevuto il via libera da parte dell'Addetto accettazione rifiuti e da parte del personale presente si dirige verso la pesa in uscita seguendo le regole di comportamentali e di viabilità interna; • Sale sulla pesa e spegne il motore del mezzo; • ricevuto il via libera si dirige eventualmente all'ufficio pesa e recupera la documentazione di accompagnamento compilata; • ritorna sul mezzo ed esce dall'impianto seguendo le regole comportamentali e di viabilità interna riportate in Allegato 2. 	Autista

3.2 CONFERIMENTO DEI RIFIUTI LIQUIDI E DEI COMPOSTI DENITRO

I rifiuti liquidi arrivano in impianto tramite autobotte, la quale è dotata di apposito bocchello nella parte inferiore del mezzo a cui può essere attaccata la manichetta flessibile più idonea al fine di scaricare i rifiuti negli appositi serbatoi T101/T102/T103/T104/T105.

RISCHI DA CONSIDERARE			LUOGO DI LAVORO	
 SCIVOLAMENTO	 RISCHIO BIOLOGICO	 INVESTIMENTO	Piazzale scarico rifiuti liquidi	
DPI DA INDOSSARE				
 ELMETTO DI PROTEZIONE	 CALZATURE DI SICUREZZA	 INDUMENTI AD ALTA VISIBILITÀ	 GUANTI DI PROTEZIONE	 OCCHIALI/SCHERMO PROTETTIVO
MISURE DI TUTELA COLLETTIVE				
SEGNALETICA DI SICUREZZA	SEGNALETICA DI DIVIETO	SEGNALETICA DI EMERGENZA	 VIETATO FUMARE	

ATTIVITÀ OPERATIVA		PREPOSTI
Operazioni preliminari	<ul style="list-style-type: none"> Terminato il disbrigo delle pratiche e ricevuto il via libera da parte dell'Addetto accettazione rifiuti procede verso il punto adibito al conferimento seguendo le regole comportamentali e di viabilità interna (Allegato 2); nel caso vi sia già un mezzo presente e impegnato nelle attività di scarico, spegne il proprio mezzo, sostando nell'area indicata senza scendere dalla cabina di guida in attesa di istruzioni da parte dell'Addetto alla conduzione impianto. 	Autista
	Ricevuta la comunicazione dell'arrivo in impianto dell'Autista e data la comunicazione di via libera per l'accesso in impianto: <ul style="list-style-type: none"> si dirige verso il punto di conferimento dei rifiuti liquidi; verifica preliminarmente il serbatoio di destino del rifiuto e la disponibilità di un volume utile attraverso l'utilizzo del PLC e dei sensori di livello presenti all'interno dei serbatoi. 	Addetto conduzione impianto
Operazioni di scarico	<ul style="list-style-type: none"> Nel caso il punto di conferimento risulti sgombro da altri mezzi, scende dal mezzo indossando i DPI previsti; durante le operazioni di manovra, è tenuto ad arrestarsi in presenza di persone a piedi o in vicinanza; ricevuta l'autorizzazione da parte dell'Addetto conduzione impianto, effettua le operazioni di collegamento della manichetta flessibile di scarico. 	Autista

ATTIVITÀ OPERATIVA		PREPOSTI
	<p>Conclusa la verifica preliminare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nel caso lo spazio nel serbatoio sia insufficiente, avvisa il Tecnico Gestionale Impianto per concordare dove stoccare il rifiuto; • nel caso non ci siano problemi di capienza, verifica lo stato delle manichette e il corretto funzionamento della pompa; • gestisce l'apertura e chiusure delle valvole per procedere con il riempimento del serbatoio di destino; • attiva la pompa di scarico per dare inizio all'operazione. • supervisiona allo scarico per verificare il livello di riempimento ed evitare fuoriuscite di liquido; • nel caso insorgano problemi durante lo scarico (es. presenza di inerti) avvisa il Tecnico Gestionale Impianto/R.U.O. 	<p>Addetto conduzione impianto</p>
Operazioni conclusive	<p>Terminata l'operazione di conferimento/carico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • controlla a monitor che le vie di transito siano libere e dà il via libera all'Autista per procedere verso la pesa in uscita secondo il percorso indicato in Allegato 2; • esegue la tara del mezzo, assicurandosi che il mezzo sia spento; • conclusa la pesata restituisce all'Autista l'eventuale documentazione di accompagnamento compilata. 	<p>Addetto accettazione rifiuti</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Terminata l'attività e ricevuto il via libera da parte dell'Addetto accettazione rifiuti e da parte del personale presente si dirige verso la pesa in uscita seguendo le regole di comportamentali e di viabilità interna; • Sale sulla pesa e spegne il motore del mezzo; • ricevuto il via libera si dirige eventualmente all'ufficio pesa e recupera la documentazione di accompagnamento compilata; • ritorna sul mezzo ed esce dall'impianto seguendo le regole comportamentali e di viabilità interna riportate in Allegato 2. 	<p>Autista</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Al termine della giornata procede alla pulizia dei pazzali. 	<p>Addetto conduzione impianto</p>

3.2.1 Operazioni di scarico dei reflui a elevato carico di cloruri

I reflui derivanti da alcune attività agroindustriali (caseifici, prosciuttifici, salumifici, ecc.) presentano elevate concentrazioni di cloruri.

Il sistema di depurazione di tipo aerobico/anaerobico non è in grado di abbattere tale inquinante, pertanto, al fine di gestire correttamente l'apporto di cloruri garantendo il rispetto dei limiti allo scarico in pubblica fognatura, si attuano le seguenti modalità.

Il conferimento dei rifiuti presso il sito si divide in due fasi principali:

- una prima fase commerciale di omologazione dei reflui e programmazione dei ritiri, ciò permette di organizzare i conferimenti in modo tale da evitare che nello stesso giorno vengano conferiti più viaggi di reflui che presentano alte concentrazioni di cloruri;
- una seconda fase di gestione operativa dei reflui in ingresso in impianto da parte del Responsabile Unità Operativa, il quale nel caso di reflui con alta concentrazione di cloruri (ad

esempio reflui provenienti dai prosciuttifici) organizza lo scarico in modo tale da suddividerlo equamente nei 4 serbatoi di stoccaggio da 60 m³.

In questo modo tali reflui si miscelano con gli altri a più bassa concentrazione di cloruri, di conseguenza il carico si omogeneizza generando un'alimentazione al digestore equalizzata e costante e garantendo il rispetto dei limiti autorizzativi allo scarico in pubblica fognatura.

4 MODALITÀ OPERATIVE PER IL CARICO DEI RIFIUTI

4.1 CARICO DEL DIGESTATO

La frazione liquida uscente dal digestore anaerobico, detta digestato, subisce un processo di disidratazione fino ad essere stoccata sotto la specifica tettoia di deposito del rifiuto, adiacente al locale uffici.

Il carico del digestato può essere effettuato dal Palista e/o dall'Addetto conduzione impianto abilitato, a seconda del mezzo disponibile in quel dato momento.

RISCHI DA CONSIDERARE			LUOGO DI LAVORO
 SCIVOLAMENTO	 RISCHIO BIOLOGICO	 INVESTIMENTO	Piazzale adiacente al deposito digestato
DPI DA INDOSSARE			
 ELMETTO DI PROTEZIONE	 CALZATURE DI SICUREZZA	 INDUMENTI AD ALTA VISIBILITÀ	
MISURE DI TUTELA COLLETTIVE			
SEGNALETICA DI SICUREZZA	SEGNALETICA DI DIVIETO	SEGNALETICA DI EMERGENZA	 VIETATO FUMARE
ATTIVITÀ			PREPOSTI
Operazioni preliminari	<ul style="list-style-type: none"> Terminato il disbrigo delle pratiche e ricevuto il via libera da parte dell'Addetto accettazione rifiuti procede verso il punto adibito alla sosta del mezzo seguendo le regole comportamentali e di viabilità interna (Allegato 3); segundo le indicazioni del Palista o dell'Addetto impianto posiziona il mezzo il più vicino possibile alla tettoia di deposito del digestato affinché non sia d'intralcio alla normale viabilità in impianto e spegne il motore; scende dal mezzo indossando i DPI previsti. 		Autista
	Nel caso sia disponibile il <u>Palista</u> : <ul style="list-style-type: none"> comunica all'Addetto accettazione rifiuti di far avanzare il mezzo alla postazione di carico; si dirige con la pala verso il deposito del digestato seguendo le regole di viabilità interna; 		Palista / Addetto conduzione impianto

ATTIVITÀ		PREPOSTI
	<p>Nel caso sia disponibile l'Addetto conduzione impianto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • comunica all'Addetto accettazione rifiuti di far avanzare il mezzo alla postazione di carico; • si dirige con il manitou verso il deposito del digestato, seguendo le regole di viabilità interna. 	
Operazioni di carico	<ul style="list-style-type: none"> • Prepara il mezzo affinché sia pronto per essere caricato; • durante le operazioni di manovra, è tenuto ad arrestarsi in presenza di persone a piedi o in vicinanza. 	Autista
	<p>Nel caso sia disponibile il Palista:</p> <ul style="list-style-type: none"> • procede a caricare il mezzo dell'Autista previa verifica del suo corretto posizionamento; • controlla sempre che le condizioni di sicurezza permangano e se così non fosse, interrompe immediatamente le operazioni di manovra contattando il personale BIORG. 	Palista / Addetto conduzione impianto
	<p>Nel caso sia disponibile l'Addetto conduzione impianto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • procede a caricare il mezzo dell'Autista previa verifica del suo corretto posizionamento; • controlla sempre che le condizioni di sicurezza permangano e, se così non fosse, interrompe immediatamente le operazioni di manovra. 	
Operazioni conclusive	<ul style="list-style-type: none"> • Terminato il carico del mezzo e ricevuto il via libera da parte dell'Addetto accettazione rifiuti ritorna nel locale della FORSU per svolgere le normali attività di movimentazione rifiuti. 	Palista
	<ul style="list-style-type: none"> • Terminato il carico del mezzo e ricevuto il via libera da parte dell'Addetto accettazione rifiuti riposiziona il manitou nel punto adibito alla sua sosta. 	Addetto conduzione impianto
	<p>Terminata l'operazione di conferimento/carico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • controlla a monitor che le vie di transito siano libere e dà il via libera all'Autista per procedere verso la pesa in uscita secondo il percorso indicato in Allegato 3; • esegue la tara del mezzo, assicurandosi che il mezzo sia spento; • conclusa la pesata restituisce all'Autista l'eventuale documentazione di accompagnamento compilata. 	Addetto accettazione rifiuti
	<ul style="list-style-type: none"> • Terminata l'attività e ricevuto il via libera da parte dell'Addetto accettazione rifiuti e da parte del personale presente si dirige verso la pesa in uscita seguendo le regole di comportamentali e di viabilità interna; • Sale sulla pesa e spegne il motore del mezzo; • ricevuto il via libera si dirige eventualmente all'ufficio pesa e recupera la documentazione di accompagnamento compilata; • ritorna sul mezzo ed esce dall'impianto seguendo le regole comportamentali e di viabilità interna riportate in Allegato 3. 	Autista

4.2 CARICO DEI SOVVALLI

I sovvalli prodotti dall'impianto di biotriturazione sono raccolti all'interno di cassoni scarrabili e, una volta raggiunto il carico massimo del contenitore, vengono stoccati all'esterno, sotto la tettoia dedicata allo stoccaggio degli stessi e trasportati successivamente ai WTE di Modena e/o Bologna. La ditta che si occupa del trasporto è la stessa che si occupa della movimentazione dei rifiuti in impianto e, pertanto, non si ritiene necessaria l'attività di identificazione dell'autista da parte dell'Addetto accettazione rifiuti.

RISCHI DA CONSIDERARE				LUOGO DI LAVORO
 SCIVOLAMENTO	 RISCHIO BIOLOGICO	 INVESTIMENTO	 RISCHIO INCENDIO	Piazzale adiacente alla tettoia deposito sovvalli ed inerti
DPI DA INDOSSARE				
 ELMETTO DI PROTEZIONE	 CALZATURE DI SICUREZZA	 INDUMENTI AD ALTA VISIBILITÀ		
MISURE DI TUTELA COLLETTIVE				
SEGNALETICA DI SICUREZZA	SEGNALETICA DI DIVIETO	SEGNALETICA DI EMERGENZA	 VIETATO FUMARE	
ATTIVITÀ				PREPOSTI
Operazioni preliminari	Quando il cassone scarrabile del sovvallò risulta pieno: <ul style="list-style-type: none"> • interrompe l'attività di movimentazione rifiuti e avverte l'Addetto conduzione impianto; • movimenta il cassone scarrabile in posizione affinché possa essere trasportato facilmente sotto la tettoia di stoccaggio dedicata; • arresta quindi la pala in adiacenza al biotrituratore. 			Palista
Operazioni di carico	<ul style="list-style-type: none"> • Ricevuto il via libera dall'Addetto conduzione impianto, procede ad aprire il portone a serranda per l'accesso al locale, scende dalla pala e si dirige a piedi verso la tettoia di stoccaggio dei sovvalli e degli inerti; • sale sul mezzo a disposizione verificando prima l'integrità dello stesso; • rimuove il cassone pieno posizionandolo al di sotto della tettoia di stoccaggio; • movimenta quindi il cassone scarrabile vuoto in adiacenza del biotrituratore; • terminata l'attività chiude il portone a serranda del locale. 			Palista
	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisiona l'attività del Palista e interviene nel caso non siano rispettate le condizioni di sicurezza avvertendo il Tecnico gestione impianto e/o il R.U.O. 			Addetto conduzione impianto

ATTIVITÀ		PREPOSTI
Operazioni conclusive	<ul style="list-style-type: none"> • Previa verifica che le condizioni di sicurezza siano rispettate procede alla normale attività di movimentazione dei rifiuti. 	Palista
	<ul style="list-style-type: none"> • Su indicazione del Tecnico Gestionale Impianto / R.U.O., accede in impianto per il ritiro del cassone pieno; • ricevuto il via libera da parte dell'Addetto accettazione rifiuti si dirige verso la pesa in uscita seguendo le regole di comportamentali e di viabilità interna; • sale sulla pesa e spegne il motore del mezzo; • ricevuto il via libera si dirige eventualmente all'ufficio pesa e recupera la documentazione di accompagnamento compilata; • ritorna sul mezzo ed esce dall'impianto seguendo le regole comportamentali e di viabilità interna (si veda Allegato 3). 	Autista

4.3 CARICO DEGLI INERTI

I rifiuti inerti escono tramite un condotto adiacente al locale e vengono raccolti in un cassone forcabile e ribaltabile. Quando il cassone risulta pieno, il Palista procede con il muletto verso la pesa al fine di determinare il quantitativo di sabbia prodotta.

Successivamente riporta il cassone forcabile sotto la tettoia di deposito sovvalli e inerti e scarica la sabbia nell'apposito cassone scarrabile. Quando il cassone scarrabile raggiunge la capacità massima viene trasportato all'esterno tramite la stessa ditta terza che opera in impianto.

RISCHI DA CONSIDERARE			LUOGO DI LAVORO
 SCIVOLAMENTO	 RISCHIO BIOLOGICO	 INVESTIMENTO	Piazzale adiacente alla tettoia deposito sovvalli ed inerti
DPI DA INDOSSARE			
 ELMETTO DI PROTEZIONE	 CALZATURE DI SICUREZZA	 INDUMENTI AD ALTA VISIBILITÀ	
MISURE DI TUTELA COLLETTIVE			
SEGNALETICA DI SICUREZZA	SEGNALETICA DI DIVIETO	SEGNALETICA DI EMERGENZA	 VIETATO FUMARE
ATTIVITÀ			PREPOSTI
Operazioni preliminari	<ul style="list-style-type: none"> • Terminato il disbrigo delle pratiche e ricevuto il via libera da parte dell'Addetto accettazione rifiuti, procede verso il punto adibito alla sosta del mezzo seguendo le regole comportamentali e di viabilità interna (Allegato 3); • posiziona il mezzo nel piazzale posto tra il locale della FORSU e la tettoia di deposito dei sovvalli e degli inerti e spegne il motore del mezzo; 		Autista

ATTIVITÀ		PREPOSTI
	<ul style="list-style-type: none"> • scende dal mezzo utilizzando i DPI previsti; • effettua le operazioni preliminari di messa in sicurezza del mezzo. 	
Operazioni di carico	<ul style="list-style-type: none"> • procede all'operazione di carico del cassone scarrabile sul mezzo; • durante le operazioni di manovra, è tenuto ad arrestarsi in presenza di persone a piedi o in vicinanza. 	Autista
Operazioni conclusive	Terminata l'operazione di conferimento/carico: <ul style="list-style-type: none"> • controlla a monitor che le vie di transito siano libere e dà il via libera all'Autista per procedere verso la pesa in uscita secondo il percorso indicato in Allegato 3; • esegue la tara del mezzo, assicurandosi che il mezzo sia spento; • conclusa la pesata restituisce all'Autista l'eventuale documentazione di accompagnamento compilata. 	Addetto accettazione rifiuti
	<ul style="list-style-type: none"> • Terminata l'attività e ricevuto il via libera da parte dell'Addetto accettazione rifiuti e da parte del personale presente si dirige verso la pesa in uscita seguendo le regole di comportamentali e di viabilità interna; • Sale sulla pesa e spegne il motore del mezzo; • ricevuto il via libera si dirige eventualmente all'ufficio pesa e recupera la documentazione di accompagnamento compilata; • ritorna sul mezzo ed esce dall'impianto seguendo le regole comportamentali e di viabilità interna riportate in Allegato 3. 	Autista

5 MODALITÀ OPERATIVE PER IL CONFERIMENTO DEI CHEMICAL E DELLE MATERIE PRIME AUSILIARIE

I chemical e le materie prime ausiliarie, escluso il gasolio, vengono conferite in apposite cisternette etichettate secondo la normativa vigente e posizionate nella zona di stoccaggio tramite l'utilizzo di un carrello elevatore.

La zona di stoccaggio delle cisternette è rappresentata dalla tettoia di deposito sovvalli ed inerti.

RISCHI DA CONSIDERARE					LUOGO DI LAVORO
 SCIVOLAMENTO	 RISCHIO BIOLOGICO	 INVESTIMENTO	 RISCHIO CHIMICO	 RISCHIO INCENDIO	Piazzale adiacente alla tettoia deposito sovvalli ed inerti
DPI DA INDOSSARE					
 ELMETTO DI PROTEZIONE	 CALZATURE DI SICUREZZA	 INDUMENTI AD ALTA VISIBILITÀ	 GUANTI DI PROTEZIONE	 OCCHIALI/SCHERMO PROTETTIVO	
MISURE DI TUTELA COLLETTIVE					
SEGNALETICA DI SICUREZZA	SEGNALETICA DI DIVIETO	SEGNALETICA DI EMERGENZA	 VIETATO FUMARE		
ATTIVITÀ					PREPOSTI
Operazioni preliminari	<ul style="list-style-type: none"> Terminato il disbrigo delle pratiche e ricevuto il via libera da parte dell'Addetto accettazione rifiuti procede verso il punto adibito alla sosta del mezzo seguendo le regole comportamentali e di viabilità interna (Allegato 4); durante le operazioni di manovra, è tenuto ad arrestarsi nel caso di persone a piedi o in vicinanza; spegne il motore e scende dal mezzo indossando i DPI previsti. <p>Nel caso di conferimento del <u>gasolio</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> terminato il disbrigo delle pratiche amministrative ritorna sul mezzo ed aspetta le indicazioni da parte dell'Addetto accettazione rifiuti; ricevuto il via libera, posiziona il mezzo nella zona adiacente al conferimento dei rifiuti liquidi, luogo in cui è posto il serbatoio mobile del gasolio, seguendo le regole comportamentali e di viabilità interna (Allegato 4) e spegne il motore; scende dal mezzo indossando i DPI obbligatori. 				Autista

ATTIVITÀ		PREPOSTI
Operazioni di scarico / ritiro	<ul style="list-style-type: none"> Prepara il mezzo affinché possa essere scaricato/caricato dall'Addetto conduzione impianto; supporta l'addetto conduzione impianto e, nel caso non siano rispettate le condizioni di sicurezza, è tenuto ad avvertire il personale BIORG. <p>Nel caso di conferimento del <u>gasolio</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> prepara il mezzo e seguendo le indicazioni dell'Addetto conduzione impianto procede a scaricare il gasolio nell'apposito serbatoio assicurando che siano rispettate tutte le condizioni di sicurezza. 	Autista
	<p>Comunicato il via libera all'Addetto accettazione rifiuti per l'ingresso dell'Autista:</p> <ul style="list-style-type: none"> mediante l'ausilio del carrello elevatore scarica le cisternette dal mezzo e le posiziona nella zona adibita al deposito delle stesse; carica le eventuali cisternette vuote sul mezzo; controlla sempre che le condizioni di sicurezza permangano. Se così non fosse, interrompe immediatamente le operazioni. <p>Nel caso di conferimento del gasolio:</p> <ul style="list-style-type: none"> autorizza l'Addetto accettazione rifiuti per l'ingresso dell'Autista in impianto e si dirige verso il punto di conferimento del gasolio; supervisiona l'attività dell'Autista assicurandosi che siano rispettate le condizioni di sicurezza. 	Addetto conduzione impianto
Operazioni conclusive	<p>Terminata l'operazione di conferimento/carico:</p> <ul style="list-style-type: none"> controlla a monitor che le vie di transito siano libere e dà il via libera all'Autista per procedere verso la pesa in uscita secondo il percorso indicato in Allegato 4; esegue la tara del mezzo, assicurandosi che il mezzo sia spento; conclusa la pesata restituisce all'Autista l'eventuale documentazione di accompagnamento compilata. 	Addetto accettazione rifiuti
	<ul style="list-style-type: none"> Terminata l'attività e ricevuto il via libera da parte dell'Addetto accettazione rifiuti e da parte del personale presente si dirige verso la pesa in uscita seguendo le regole di comportamentali e di viabilità interna; Sale sulla pesa e spegne il motore del mezzo; ricevuto il via libera si dirige eventualmente all'ufficio pesa e recupera la documentazione di accompagnamento compilata; ritorna sul mezzo ed esce dall'impianto seguendo le regole comportamentali e di viabilità interna riportate in Allegato 4. 	Autista

	SISTEMA GESTIONE QUALITÀ SICUREZZA AMBIENTE ISTRUZIONE OPERATIVA IO.BI-0002	Rev 1 22/05/2023 PAG. 18 DI 18
--	--	---------------------------------------

6 GESTIONE DELLE ANOMALIE E DELLE EMERGENZE

6.1 CODIZIONI ANOMALE

L'autista è tenuto a segnalare tempestivamente al personale operante in impianto tutte le situazioni anomale e/o di pericolo che dovesse riscontrare durante lo svolgimento della propria attività.

Di seguito si riportano alcuni possibili scenari (non esaustivi) che potrebbero verificarsi.

Descrizione	Modalità intervento
Fondo stradale sdruciolevole o ghiacciato / avaria del mezzo / condizioni di pericolo o oggetti sulla carreggiata	Il conducente deve mettere in sicurezza il proprio mezzo, parcheggiandola in zona sicura, avvisando quindi il proprio responsabile e il personale BIORG e si attiene alle disposizioni da questi impartite
Emergenza nei pressi dell'automezzo o di un'altra area dell'impianto	Nel caso si verifichi un'emergenza nei pressi dell'automezzo o in un'altra area dello stabilimento, seguire quanto previsto nel piano di emergenza e dalle istruzioni impartite dal personale addetto all'emergenza.
Sversamento di liquidi inquinanti dal proprio mezzo (carburante, olio motore e idraulico, ecc.)	In caso di sversamento, anche di piccole quantità, di liquidi inquinanti da automezzi (carburante, olio motore e/o idraulico, ecc.), è fatto obbligo di dare comunicazione al personale di impianto che si adopererà come da procedura P.BI-0004 per affrontare l'emergenza

In generale il trasportatore ha l'obbligo di:

- Posizionare il mezzo in maniera sicura e senza creare ostacolo al personale BIORG;
- Avvisare il personale presente in impianto ed aspettare che venga ripristinata la viabilità;
- Attenersi secondo quanto indicato nella EME.BI-0001 e relativi allegati.

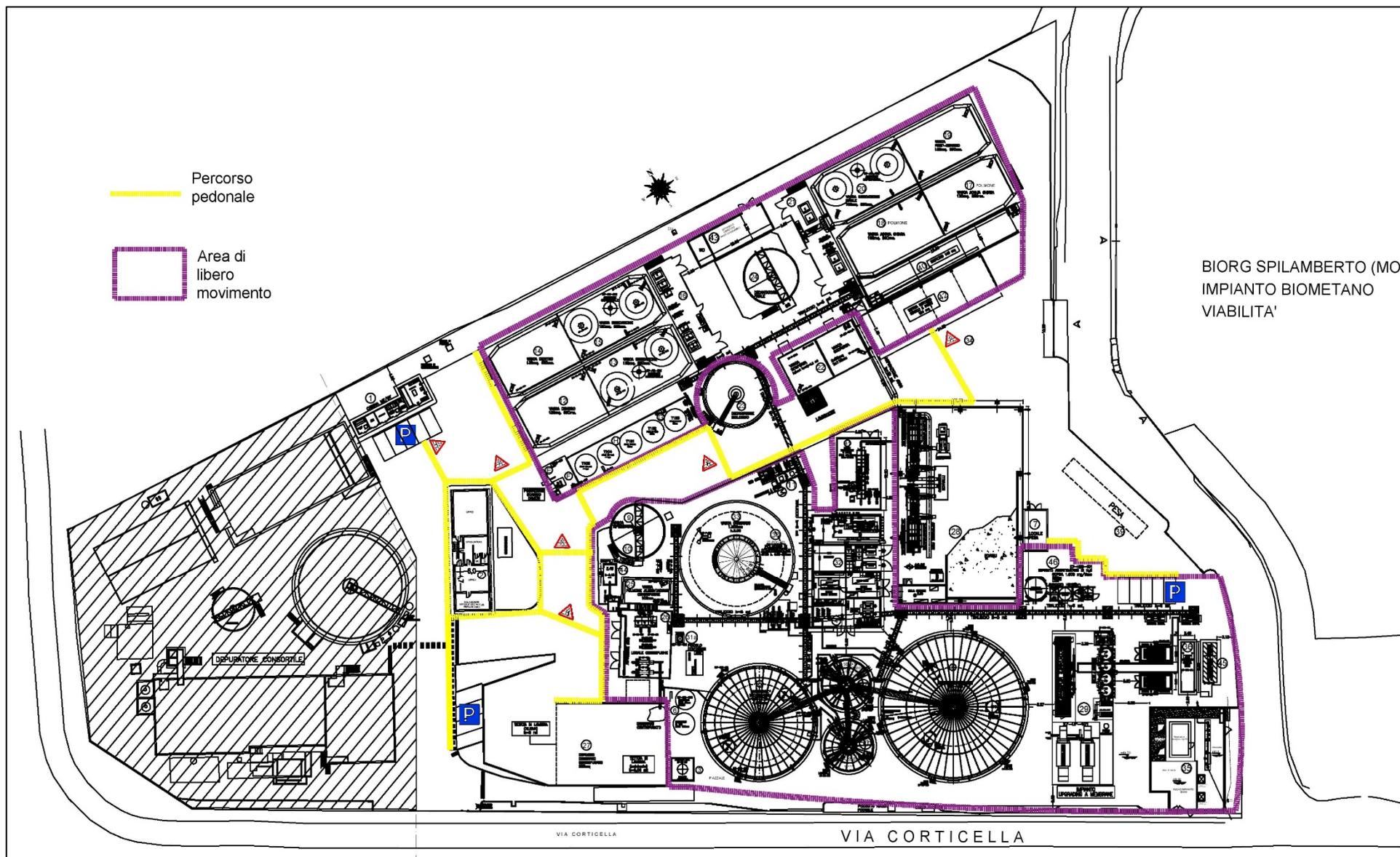
6.2 CODIZIONI DI EMERGENZA

Tra le principali situazioni di emergenza che possono verificarsi in impianto si possono definire.

Descrizione	Modalità intervento
Incendi di piccola e grande entità Eventi naturali quali terremoti, allagamenti/esondazioni, trombe d'aria, ecc. Esplosioni e fughe di gas	A livello generale, per tutte le emergenze le eventuali situazioni di emergenza si rimanda alla procedura specifica EME.BI-0001 "Piano di emergenza impianto BIORG - Spilamberto (MO)" e alla P.BI-0004 "Gestione delle emergenze".

REGOLE DI VIABILITÀ PEDONALE INTERNA

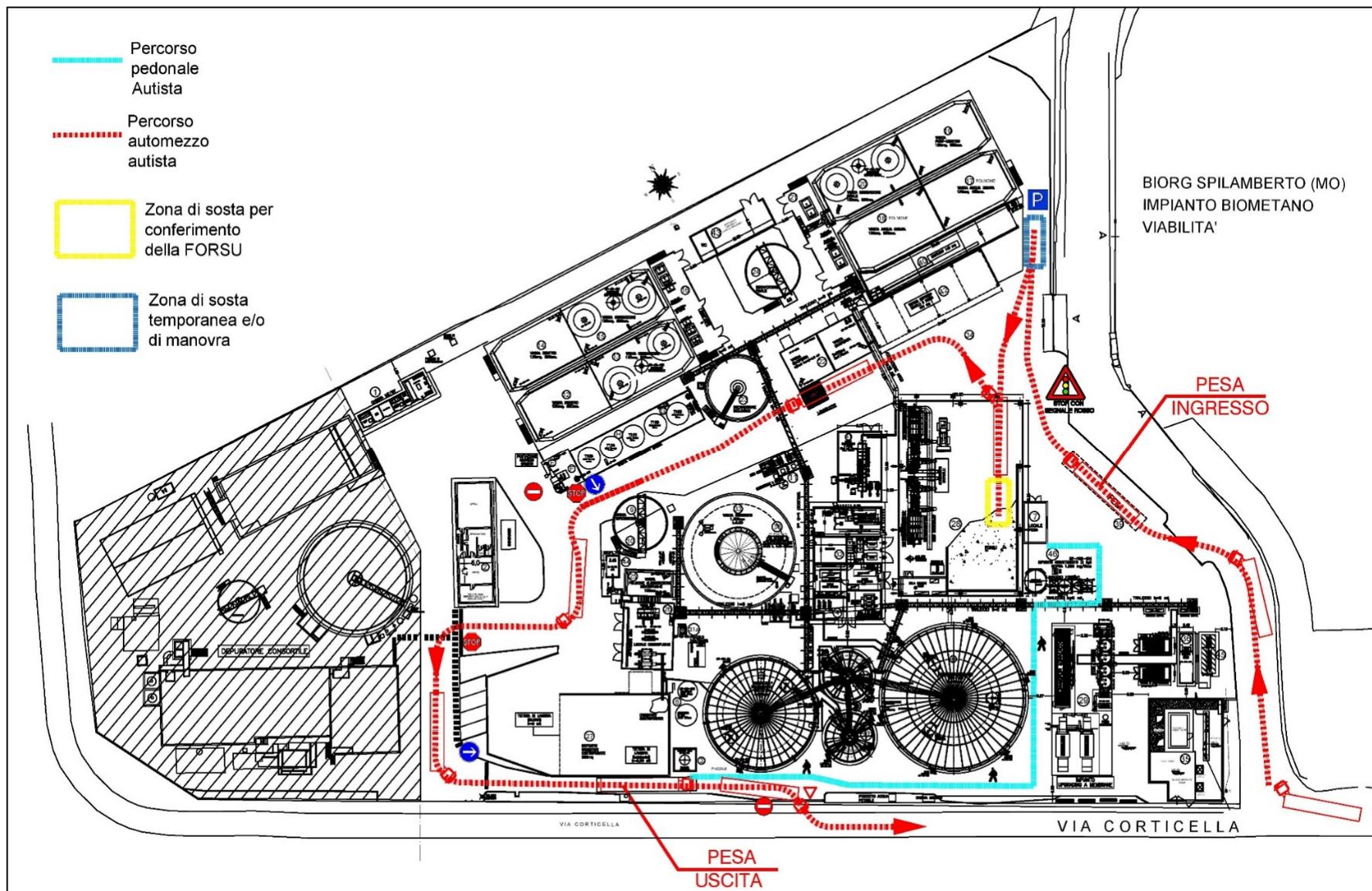
RISCHI DA CONSIDERARE			
 SCIVOLAMENTO	 RISCHIO BIOLOGICO	 INVESTIMENTO	 RISCHIO CHIMICO
DPI DA INDOSSARE			
 ELMETTO DI PROTEZIONE	 CALZATURE DI SICUREZZA	 INDUMENTI AD ALTA VISIBILITÀ	
<p>Facendo riferimento alla planimetria riportata in seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il personale BIORG e il personale esterno può muoversi liberamente all'interno del perimetro VIOLA; • Si accede all'area perimetrata di VIOLA esclusivamente tramite gli attraversamenti pedonali (percorso GIALLO); • Se il passaggio risulta ostruito da ostacoli che non consentono il rispetto delle normali condizioni di sicurezza e che rendono difficoltoso il passaggio è necessario cambiare strada; • Non è consentito muoversi liberamente all'esterno del perimetro VIOLA a meno che non si stia seguendo il percorso GIALLO in quanto determina i percorsi preferenziali di viabilità pedonale. 			



REGOLE DI ACCESSO E TRANSITO PER IL CONFERIMENTO DEI RIFIUTI

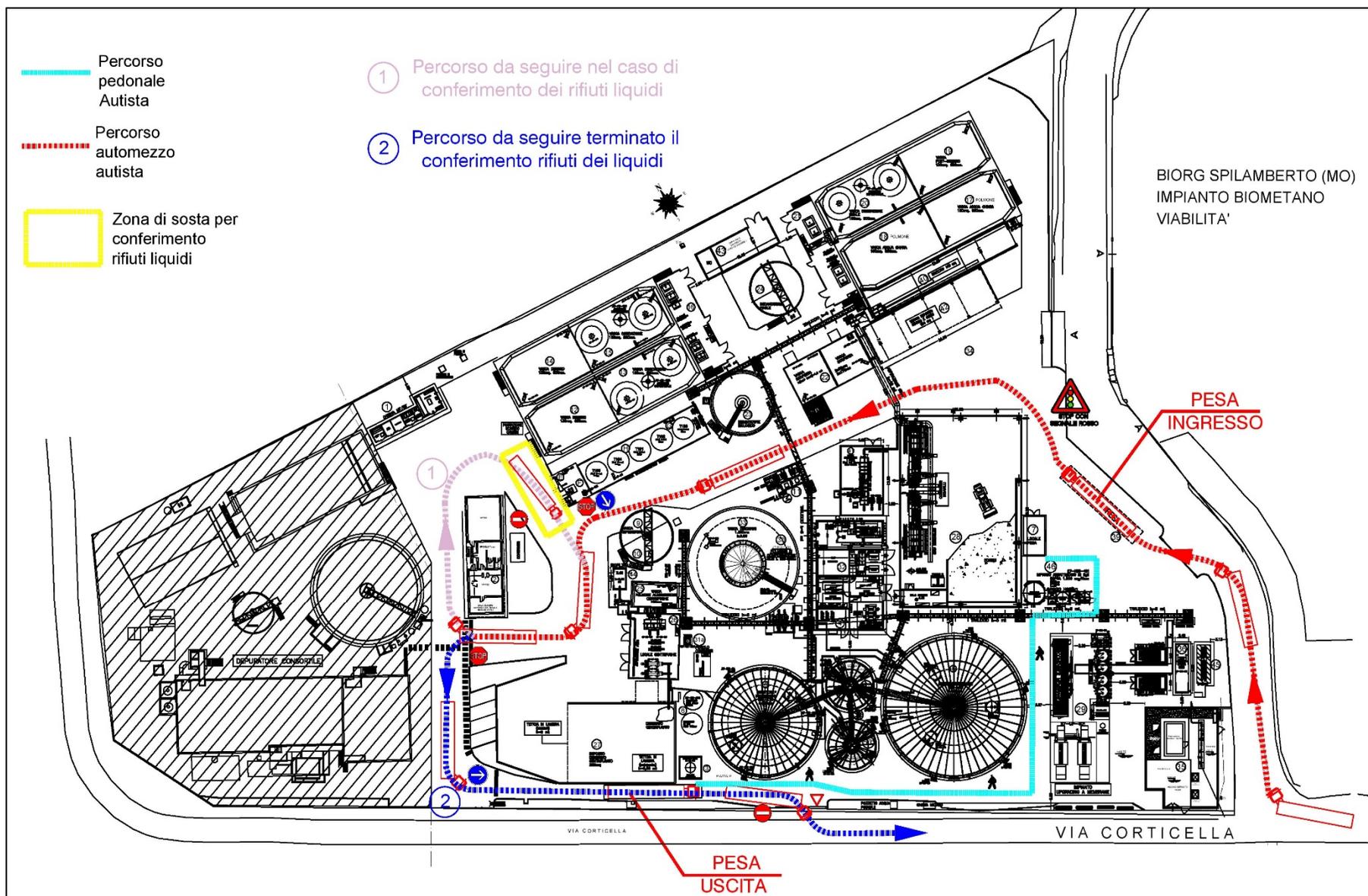
1 CONFERIMENTO DELLA FORSU

RISCHI DA CONSIDERARE		
 SCIVOLAMENTO	 RISCHIO BIOLOGICO	 INVESTIMENTO
DPI DA INDOSSARE		
 ELMETTO DI PROTEZIONE	 CALZATURE DI SICUREZZA	 INDUMENTI AD ALTA VISIBILITÀ
Fase preliminare	<p><u>Facendo riferimento alla planimetria riportata in seguito:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Posizionare il mezzo sopra la pesa e spegne il motore; • Scendere dal mezzo indossando i DPI e dirigersi verso l'ufficio accettazione per lo scambio dei documenti; • Conclusa la pesata, aspettare indicazioni da parte dell'Addetto accettazione rifiuti. 	<p align="center"><u>Obblighi per gli autisti</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rispettare i limiti di velocità e le regole della viabilità all'interno dell'impianto; • Adempiere alle operazioni di preparazione del proprio mezzo al conferimento/carico esclusivamente nelle aree designate; • Eseguire scrupolosamente le disposizioni ricevute dal personale presente in impianto; • Segnalare tempestivamente all'Addetto conduzione impianto e/o al Palista eventuali situazioni anomale non previste; • Una volta avuta autorizzazione dal personale presente durante le diverse operazioni di conferimento/carico e da parte dell'Addetto accettazione rifiuti, allontanarsi rapidamente dalla zona operativa. <p align="center"><u>Divieti per gli autisti</u></p> <p>Durante ogni operazione di carico/scarico vige l'assoluto divieto di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fumare o utilizzare fiamme libere; • Assumere cibi o bevande; • Manomettere o rimuovere qualsiasi dispositivo o presidio di protezione; • Allontanarsi dal proprio mezzo lasciandolo incustodito; • Eseguire qualsiasi manovra di manutenzione del proprio mezzo; • Utilizzare avvisatori acustici in assenza di gravi condizioni di pericolo contingente; • Parcheggiare o sostare al di fuori delle aree consentite o in prossimità di varchi o incroci stradali della viabilità interna al comparto. • Aprire il telone del mezzo prima dell'ingresso nel locale della FORSU.
Fase operativa	<ul style="list-style-type: none"> • Ricevuto il via libera procedere seguendo il “Percorso automezzo autista” (Linea tratteggiata ROSSA verso la Zona di sosta temporanea e/o di manovra (perimetro BLU)); • Attendere la completa apertura del portone del locale della FORSU ed il via libera da parte del Palista; • Entrare in retromarcia nel locale e si posizione nella Zona di sosta per il conferimento della FORSU (perimetro GIALLO); • Scendere dal mezzo indossando i DPI previsti, apre il portellone posteriore del mezzo e procede nelle operazioni di scarico della FORSU. 	
Fase conclusiva	<ul style="list-style-type: none"> • Ricevuto il via libera da parte del Palista e dell'Addetto conduzione impianto, uscire dal capannone e dirigersi verso la pesa in uscita seguendo il “Percorso automezzo autista” (Linea tratteggiata ROSSA) e rispettando la cartellonistica di viabilità; • Salire sulla pesa e spegnere il motore del mezzo; • Scendere dal mezzo indossando i DPI e dirigersi a piedi verso l'ufficio pesa per lo scambio della documentazione seguendo il “percorso pedonale autista” (linea CELESTE); • Ritornare sul mezzo seguendo il “percorso pedonale autista” (linea CELESTE) e uscire dall'impianto. 	



2 CONFERIMENTO DEI RIFIUTI LIQUIDI

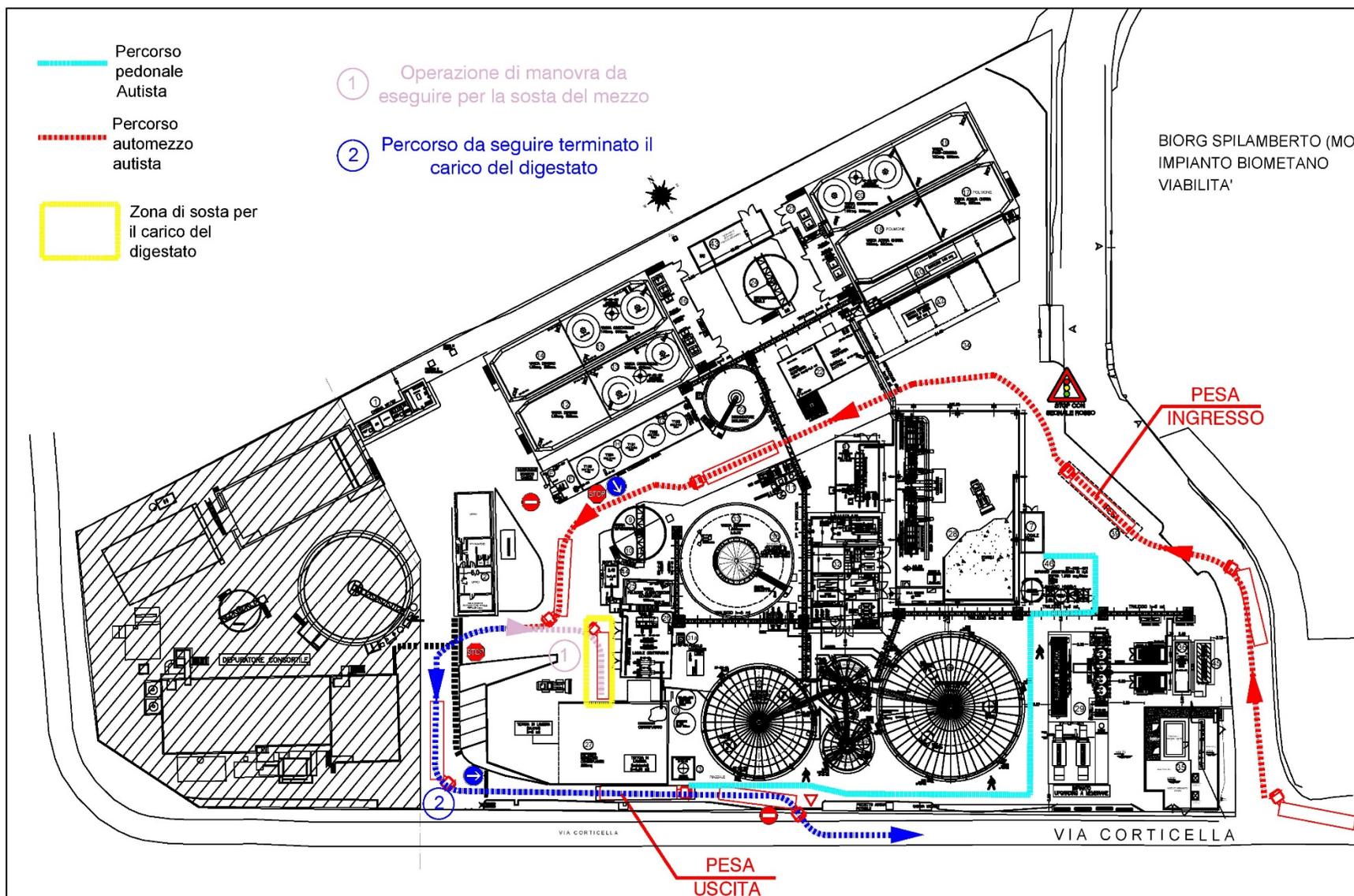
RISCHI DA CONSIDERARE		
 SCIVOLAMENTO	 RISCHIO BIOLOGICO	 INVESTIMENTO
DPI DA INDOSSARE		
 ELMETTO DI PROTEZIONE	 CALZATURE DI SICUREZZA	 INDUMENTI AD ALTA VISIBILITÀ
Fase preliminare	<ul style="list-style-type: none"> • Posizionare il mezzo sopra la pesa e spegne il motore; • Scendere dal mezzo indossando i DPI e dirigersi verso l'ufficio accettazione per lo scambio dei documenti; • Conclusa la pesata, aspettare indicazioni da parte dell'Addetto accettazione rifiuti. 	
Fase operativa	<ul style="list-style-type: none"> • Ricevuto, procedere seguendo il “Percorso automezzo autista” (Linea tratteggiata ROSSA) verso la Zona di sosta per il conferimento dei rifiuti liquidi (Perimetrato di GIALLO); • Nel caso sia già presente un mezzo impiegato nelle attività di scarico, spegnere il proprio mezzo sostando nell'area indicata senza scendere dalla cabina e attendere indicazioni da parte dell'Addetto conduzione impianto; • Ricevuto il via libera per la sosta nella zona dedicata, scendere dal mezzo indossando i DPI previsti; • Ricevuto il via libera da parte dell'Addetto conduzione impianto, collegare la manichetta flessibile e attendere via libera a scarico; 	
Fase conclusiva	<ul style="list-style-type: none"> • Ricevuto il via libera da parte dell'Addetto conduzione impianto, dirigersi verso la pesa in uscita seguendo la cartellonistica di viabilità (linea BLU); • Salire sulla pesa e spegne il motore del mezzo; • Scendere dal mezzo indossando i DPI e dirigersi a piedi verso l'ufficio pesa per lo scambio della documentazione seguendo il “percorso pedonale autista” (linea CELESTE); • Ritornare sul mezzo seguendo lo stesso percorso di viabilità e uscire dall'impianto. 	
<p>Obblighi per gli autisti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rispettare i limiti di velocità e le regole della viabilità all'interno dell'impianto; • Adempiere alle operazioni di preparazione del proprio mezzo al conferimento/carico esclusivamente nelle aree designate; • Eseguire scrupolosamente le disposizioni ricevute dal personale presente in impianto; • Segnalare tempestivamente all'Addetto conduzione impianto e/o al Palista eventuali situazioni anomale non previste; • Una volta avuta autorizzazione dal personale presente durante le diverse operazioni di conferimento/carico e da parte dell'Addetto accettazione rifiuti, allontanarsi rapidamente dalla zona operativa. <p>Divieti per gli autisti</p> <p>Durante ogni operazione di carico/scarico vige l'assoluto divieto di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fumare o utilizzare fiamme libere; • Assumere cibi o bevande; • Manomettere o rimuovere qualsiasi dispositivo o presidio di protezione; • Allontanarsi dal proprio mezzo lasciandolo incustodito; • Eseguire qualsiasi manovra di manutenzione del proprio mezzo; • Utilizzare avvisatori acustici in assenza di gravi condizioni di pericolo contingente; • Parcheggiare o sostare al di fuori delle aree consentite o in prossimità di varchi o incroci stradali della viabilità interna al comparto; 		



REGOLE DI ACCESSO E TRANSITO PER IL CARICO DEI RIFIUTI

1 CARICO DEL DIGESTATO

RISCHI DA CONSIDERARE		
 SCIVOLAMENTO	 RISCHIO BIOLOGICO	 INVESTIMENTO
DPI DA INDOSSARE		
 ELMETTO DI PROTEZIONE	 CALZATURE DI SICUREZZA	 INDUMENTI AD ALTA VISIBILITÀ
Fase preliminare	<ul style="list-style-type: none"> • Posizionare il mezzo sopra la pesa e spegnere il motore; • Scendere dal mezzo indossando i DPI e dirigersi verso l'ufficio accettazione per lo scambio dei documenti; • Conclusa la pesata, aspettare indicazioni da parte dell'Addetto accettazione rifiuti. 	<p style="text-align: center;"><u>Obblighi per gli autisti</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rispettare i limiti di velocità e le regole della viabilità all'interno dell'impianto; • Adempiere alle operazioni di preparazione del proprio mezzo al conferimento/carico esclusivamente nelle aree designate; • Eseguire scrupolosamente le disposizioni ricevute dal personale presente in impianto; • Segnalare tempestivamente all'Addetto conduzione impianto e/o al Palista eventuali situazioni anomale non previste; • Una volta avuta autorizzazione dal personale presente durante le diverse operazioni di conferimento/carico e da parte dell'Addetto accettazione rifiuti, allontanarsi rapidamente dalla zona operativa. <p style="text-align: center;"><u>Divieti per gli autisti</u></p> <p>Durante ogni operazione di carico/scarico vige l'assoluto divieto di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fumare o utilizzare fiamme libere; • Assumere cibi o bevande; • Manomettere o rimuovere qualsiasi dispositivo o presidio di protezione; • Allontanarsi dal proprio mezzo lasciandolo incustodito; • Eseguire qualsiasi manovra di manutenzione del proprio mezzo; • Utilizzare avvisatori acustici in assenza di gravi condizioni di pericolo contingente; • Parcheggiare o sostare al di fuori delle aree consentite o in prossimità di varchi o incroci stradali della viabilità interna al comparto.
Fase operativa	<ul style="list-style-type: none"> • Ricevuto il via libera procedere seguendo il “Percorso automezzo autista” (Linea tratteggiata ROSSA) verso la verso la Zona di sosta per il carico del digestato (perimetro GIALLO), effettuando le opportune manovre come riportato nella planimetria di seguito (percorso n.1 in VIOLETTO); • Scendere dal mezzo indossando i DPI previsti e preparare il mezzo ad essere caricato. 	
Fase conclusiva	<ul style="list-style-type: none"> • Ricevuto il via libera da parte dell'Addetto conduzione/Palista impianto, dirigersi verso la pesa in uscita seguendo la cartellonistica di viabilità (percorso n. 3 in BLU); • Salire sulla pesa e spegnere il motore del mezzo; • Scendere dal mezzo indossando i DPI e dirigersi a piedi verso l'ufficio pesa per lo scambio della documentazione seguendo il “percorso pedonale autista” (linea CELESTE); • Ritornare sul mezzo seguendo il “percorso pedonale autista” (linea CELESTE) e uscire dall'impianto. ed uscire dall'impianto. 	



2 CARICO DEGLI INERTI / SOVVALLI

RISCHI DA CONSIDERARE		
 SCIVOLAMENTO	 RISCHIO BIOLOGICO	 INVESTIMENTO
INCENDIO (per i sovvalli)		
DPI DA INDOSSARE		
 ELMETTO DI PROTEZIONE	 CALZATURE DI SICUREZZA	 INDUMENTI AD ALTA VISIBILITÀ
Fase preliminare	<ul style="list-style-type: none"> • Posiziona il mezzo sopra la pesa e spegne il motore; • Scende dal mezzo indossando i DPI e si dirige verso l'ufficio accettazione per lo scambio dei documenti; • Conclusa la pesata aspetta indicazioni da parte dell'Addetto accettazione rifiuti. 	<p style="text-align: center;"><u>Obblighi per gli autisti</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rispettare i limiti di velocità e le regole della viabilità all'interno dell'impianto; • Adempiere alle operazioni di preparazione del proprio mezzo al conferimento/carico esclusivamente nelle aree designate; • Eseguire scrupolosamente le disposizioni ricevute dal personale presente in impianto; • Segnalare tempestivamente all'Addetto conduzione impianto e/o al Palista eventuali situazioni anomale non previste; • Una volta avuta autorizzazione dal personale presente durante le diverse operazioni di conferimento/carico e da parte dell'Addetto accettazione rifiuti, allontanarsi rapidamente dalla zona operativa. <p style="text-align: center;"><u>Divieti per gli autisti</u></p> <p>Durante ogni operazione di carico/scarico vige l'assoluto divieto di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fumare o utilizzare fiamme libere; • Assumere cibi o bevande; • Manomettere o rimuovere qualsiasi dispositivo o presidio di protezione; • Allontanarsi dal proprio mezzo lasciandolo incustodito; • Eseguire qualsiasi manovra di manutenzione del proprio mezzo; • Utilizzare avvisatori acustici in assenza di gravi condizioni di pericolo contingente; • Parcheggiare o sostare al di fuori delle aree consentite o in prossimità di varchi o incroci stradali della viabilità interna al comparto.
Fase operativa	<ul style="list-style-type: none"> • Ricevuto il via libera procede seguendo il “Percorso automezzo autista” (Linea tratteggiata ROSSA) verso la Zona di sosta per il carico degli inerti / sovvallu, (perimetro GIALLO), effettuando le opportune manovre come riportato nella planimetria di seguito (percorso n.1 in VIOLETTA); • Scendere dal mezzo indossando i DPI previsti e preparare lo stesso per il carico del cassone scarrabile. 	
Fase conclusiva	<ul style="list-style-type: none"> • Ricevuto il via libera da parte dell'Addetto conduzione impianto, dirigersi verso la pesa in uscita in uscita seguendo la cartellonistica di viabilità (Linea tratteggiata ROSSA); • Salire sulla pesa e spegnere il motore del mezzo; • Scendere dal mezzo indossando i DPI e dirigersi a piedi verso l'ufficio pesa per lo scambio della documentazione seguendo il “percorso pedonale autista” (linea CELESTE); • Ritornare sul mezzo seguendo il “percorso pedonale autista” (linea CELESTE) e uscire dall'impianto. ed uscire dall'impianto. 	

**REGOLE DI ACCESSO E TRANSITO PER IL CONFERIMENTO
DEI CHEMICAL, DELLE MATERIE PRIME AUSILIARIE E DEL GASOLIO**

RISCHI DA CONSIDERARE		
 SCIVOLAMENTO	 RISCHIO BIOLOGICO	 INVESTIMENTO
		 RISCHIO CHIMICO/CANCEROGENO
 RISCHIO INCENDIO		
DPI DA INDOSSARE		
 ELMETTO DI PROTEZIONE	 CALZATURE DI SICUREZZA	 INDUMENTI AD ALTA VISIBILITÀ
Fase preliminare	<ul style="list-style-type: none"> • Posizionare il mezzo sopra la pesa e spegnere il motore; • Scendere dal mezzo indossando i DPI e dirigersi verso l'ufficio accettazione per l'eventuale scambio dei documenti; • Ritornare sul mezzo e rimanere in attesa della pesata; • Conclusa la pesata, aspettare indicazioni da parte dell'Addetto accettazione rifiuti. 	<p>Obblighi per gli autisti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rispettare i limiti di velocità e le regole della viabilità all'interno dell'impianto; • Adempiere alle operazioni di preparazione del proprio mezzo al conferimento/carico esclusivamente nelle aree designate; • Eseguire scrupolosamente le disposizioni ricevute dal personale presente in impianto; • Segnalare tempestivamente all'Addetto conduzione impianto e/o al Palista eventuali situazioni anomale non previste; • Una volta avuta autorizzazione dal personale presente durante le diverse operazioni di conferimento/carico e da parte dell'Addetto accettazione rifiuti, allontanarsi rapidamente dalla zona operativa. <p>Divieti per gli autisti</p> <p>Durante ogni operazione di carico/scarico vige l'assoluto divieto di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fumare o utilizzare fiamme libere; • Assumere cibi o bevande; • Manomettere o rimuovere qualsiasi dispositivo o presidio di protezione; • Allontanarsi dal proprio mezzo lasciandolo incustodito; • Eseguire qualsiasi manovra di manutenzione del proprio mezzo; • Utilizzare avvisatori acustici in assenza di gravi condizioni di pericolo contingente; • Parcheggiare o sostare al di fuori delle aree consentite o in prossimità di varchi o incroci stradali della viabilità interna al comparto.
Fase operativa	<p>Nel caso di conferimento dei Chemical e materie prime ausiliarie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ricevuto il via libera tramite l'apposito semaforo, procedere verso la Zona di sosta per il conferimento dei chemical, effettuando le opportune manovre come riportato nella planimetria di seguito (percorso n.1 in VERDE); • Scendere dal mezzo indossando i DPI previsti e preparare il mezzo ad essere scaricato/caricato. <p>Nel caso di conferimento del Gasolio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ricevuto il via libera tramite l'apposito semaforo, procedere verso la Zona di sosta per il conferimento del gasolio (perimetro GIALLO), effettuando le opportune manovre come riportato nella planimetria di seguito (percorso n.2 in VIOLETTO); • Scendere dal mezzo indossando i DPI previsti; • Preparare il mezzo e scaricare il gasolio nell'apposito serbatoio. 	
Fase conclusiva	<ul style="list-style-type: none"> • Ricevuto il via libera da parte dell'Addetto conduzione impianto, dirigersi verso la pesa in uscita seguendo la cartellonistica di viabilità (percorso n. 3 in BLU); • Salire sulla pesa e spegnere il motore del mezzo; • Scendere dal mezzo indossando i DPI e dirigersi a piedi verso l'ufficio pesa per l'eventuale scambio della documentazione seguendo il "percorso pedonale autista" (linea CELESTE); • Ritornare sul mezzo seguendo il "percorso pedonale autista" (linea CELESTE) e uscire dall'impianto. ed uscire dall'impianto. 	

